АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ

ПРИНЯТО
Протокол № 2022-08-29/01
от 29 августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО СОШ «Академическая гимназия»

_____ /*С.Е.Хмельницкий*/

Приказ № 2022-08-29/01 от 29.08.2022

Автономная Некоммерческая Организация
Средняя Общеобразовательная школа
«Академическая гимназия»

Положение

о дежурном классе

Москва
2022

АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Протокол № 2022-08-29/01
от 29 августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО СОШ «Академическая гимназия»
_____/*С.Е.Хмельницкий*/
Приказ № 2022-08-29/01 от 29.08.2022

Положение о дежурном классе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 1 - 4-х классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.
1.2. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 8.00
1.3. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока в школе.
1.4. Учащиеся 1 - 4 классов дежурят в рекреации начальных классов.
1.5. В конце дня ответственный дежурный, классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.
1.6. По итогам дежурства за неделю администрация школы по согласованию с ответственным дежурным, классным руководителем и дежурным учителем оценивает дежурство класса и заносит оценку в экран дежурства.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

2.1. В обязанности дежурных входит поддержание чистоты и порядка на своих постах во время дежурства и своевременное информирование об их нарушениях.
2.2. В обязанности дежурных входит контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче.
2.3. В обязанности дежурных входит поддержание порядка в столовой во время больших перемен.
2.4. В обязанности дежурных входит оценивание качества дежурства в учебных кабинетах, закрепленных за классами.

3. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.
3.2. Дежурный имеет право требовать выполнение его замечания нарушителем.
3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.
3.2 Дежурные могут выпускать информационный бюллетень.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДЕЖУРСТВА

4.1. Передача дежурства по школе проходит в понедельник в 8. 00 на линейке.

4.2. Во время передачи дежурства дежурный класс отчитывается о проделанной работе перед школой и классом, принимающим дежурство.
4.3. Перед передачей дежурства, в субботу, дежурный класс проверяет чистоту стен, дверей, подоконников, скамеек и линолеума, в случае необходимости проводит уборку.
4.4. В исключительных случаях, при серьезном нарушении данного Положения, по решению администрации школы дежурство класса может быть продлено сроком на одну неделю.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01B0467500EAF7BBF4770FF2C669786D1
Владелец: ХМЕЛЬНИЦКИЙ СТАНИСЛАВ ЕВГЕНЬЕВИЧ
Действителен: с 01.12.2022 до 01.03.2024